Caisse Nationale de l'Assurance Maladie

des Travailleurs Salariés

Sécurité Sociale

Circulaire CNAMTS

Date :

23/01/73

Origine :

SOCIAL

MM les Directeurs
des Caisses Régionales d'Assurance Maladie
et des Caisses Générale de Sécurité Sociale
(pour attribution)

MM les Directeurs
des Caisses Primaires d'Assurance Maladie
(pour information)

Réf. :

SOCIAL n° 16/73

Plan de classement :

43

Objet :

SERVICE SOCIAL DES CAISSES D'ASSURANCE MALADIE : PLAN POUR UN RAPPORT TYPE
D'ACTIVITE DU SERVICE SOCIAL.

Pièces jointes :

--	--

Liens :

Date d'effet :

Date de Réponse :

Dossier suivi par :

Téléphone :

@

23/01/73

MM les Directeurs
des Caisses Régionales d'Assurance Maladie
et des Caisse Générales de Sécurité Sociale
(pour attribution)

SOCIAL
n° 16/73

MM les Directeurs
des Caisses Primaires d'Assurance Maladie
(pour information)

Objet : Service social des caisses d'assurance maladie : plan pour un rapport type d'activité du service social.

J'ai l'honneur de vous transmettre ci-inclus un plan type pour le rapport d'activité des services sociaux régionaux.

Ce document a été préparé par la Commission Mixte chargée de l'étude des problèmes posés par le service social des caisses d'assurance maladie, commission composée de Directeurs de caisses régionales et primaires d'assurance maladie et d'Assistantes Sociales Régionales.

Il s'inscrit tout naturellement parmi les mesures déjà prises en vue d'harmoniser et d'unifier l'organisation des services sociaux des caisses d'assurance maladie.

La Caisse Nationale de l'Assurance Maladie des Travailleurs Salariés aura ainsi, en particulier lors de l'examen des budgets des services sociaux, une meilleure connaissance de leurs activités.

De même l'étude de ces rapports favorisera les échanges entre les caisses et la Caisse Nationale. Elle permettra en outre d'en dégager les points communs et les lignes générales pour en discuter avec les organismes afin d'en tirer des conclusions dont il sera tenu compte pour modifier, si besoin est, la doctrine du service social.

Comme vous pourrez le constater, le plan proposé ne constitue pas un cadre rigide. La troisième partie doit au contraire refléter tout à la fois l'originalité et la diversité des services sociaux régionaux, mais aussi leur dynamisme. Les rapports ainsi présentés devraient offrir un intérêt certain pour les Conseils d'Administration des caisses comme pour la Caisse Nationale et contribuer à l'évolution même des services sociaux.

Je vous serais obligé de bien vouloir donner toutes instructions utiles à votre service social pour que la rédaction du rapport d'activité 1972 s'inscrive dans le cadre donné en annexe.

Ce document devra m'être transmis chaque année en double exemplaire.

PLAN POUR UN RAPPORT TYPE D'ACTIVITE

DU SERVICE SOCIAL

I Organisation et moyens

1 - Effectifs (assistants sociaux cadres - assistants sociaux, agents de secrétariat, autre personnel).

théorique au 1.1.197.

réel au 31.12.197.

a) organigramme avec affectations par caisse primaire, par service ou par établissement.

b) mouvements de personnel :

- embauches

- départs

c) absentéisme

d) boursiers

Préciser périodiquement l'évolution des effectifs au cours des 5 dernières années ainsi que la moyenne d'âge par catégorie professionnelle.

2 - Installation des services

Locaux - moyens matériels mis à la disposition du personnel - état des conventions signées entre la caisse régionale d'assurance maladie et les caisses primaires - montant de la participation financière de la caisse régionale d'assurance maladie.

Préciser notamment les améliorations obtenues ou nécessaires.

3 - Formation professionnelle permanente, perfectionnement et formation complémentaire en cours d'emploi

Indiquer notamment :

a) la nature des formations reçues ou des perfectionnements suivis,

b) le nombre de participants,

c) le temps passé (en pourcentage), à l'exception du temps de trajet,

$$\text{effectifs réels d'assistants sociaux} \times \frac{\text{nombre de jours de formation}}{\text{nombre de jours théoriques de travail}} = X' \%$$

4 - Réunions de service

a) leur périodicité - leur contenu

- à l'échelon régional
- à l'échelon local.

b) mentionner éventuellement les réunions avec les autres services de la caisse et leurs objectifs.

II Activités du service

1 - Activités spécifiques

A développer selon la région considérée.

Joindre des tableaux donnant une analyse quantitative de l'activité.

Indiquer s'il y a eu une évolution dans la nature même des activités.

2 - Formation des étudiants

A développer selon la région.

3 - Coordination - Circonscriptions de service social

Indiquer l'évolution constatée au cours de l'année.

4 - Autres activités

III Observations - Commentaires - Perspectives d'avenir

Cette dernière partie laissée à l'initiative des caisses doit leur permettre de conserver à ce rapport un aspect personnel. Y seront relatées par exemple des expériences ou des études particulières effectuées dans la région. Son développement aura donc une importance plus ou moins grande.

*
* * *